



# **LANDAU ELEMENTARY SCHOOL**

## **PADRE – MANUAL DEL ESTUDIANTE 2024-2025**

### **Creencia, Misión y Visión de la Escuela Landau**

La visión de la Escuela Primaria Landau es preparar a nuestros estudiantes para el mundo que cambia rápidamente, mientras implementa prácticas innovadoras dentro de una atmósfera positiva y atractiva.

### **Nuestra visión**

La misión de la Primaria Landau es construir una comunidad escolar sólida mediante el desarrollo de asociaciones con las familias. Brindamos un aprendizaje académico riguroso y utilizamos tecnología progresiva para promover el pensamiento crítico y las habilidades de resolución de problemas. Nuestras prácticas de enseñanza colaborativa son reflexivas y receptivas, al mismo tiempo que mantienen el entusiasmo por el proceso de enseñanza y aprendizaje. Tenemos un compromiso personal con cada estudiante de crear y mantener un ambiente de aprendizaje seguro fomentando el crecimiento socioemocional positivo para garantizar que cada estudiante tenga la oportunidad de perseguir sus metas de vida.

### **Compromisos colectivos**

Para lograr la visión compartida de nuestra escuela, el personal de la Primaria Landau ha hecho los siguientes compromisos colectivos:

- Nos comprometemos en una comunicación abierta con las familias proporcionando información continua sobre sus hijos y ofreceremos ideas o recursos específicos para ayudar a las familias a convertirse activos en la educación de sus hijos.
- Planificamos e implementaremos instrucción y estrategias diferenciadas efectivas para satisfacer las necesidades únicas de cada estudiante en entornos

de grupos pequeños y completos y realizar cambios para mantener a los estudiantes comprometidos y desafiados.

- Nos comprometemos a proporcionar oportunidades de intervención y enriquecimiento.
- Participaremos activamente en comunidades de aprendizaje profesional positivas y productivas que se centran en el rendimiento estudiantil.
- Colaboraremos con nuestro equipo utilizando evidencia del aprendizaje del alumno y datos comunes para mejorar nuestra práctica educativa para satisfacer las necesidades de cada alumno.
- Nos comprometemos a crear y utilizar los resultados de evaluaciones comunes en curso para impulsar la instrucción.
- Continuaremos aprendiendo sobre nuevas prácticas tecnológicas e incorporaremos estas prácticas en nuestras lecciones diarias para crear estudiantes del siglo XXI.
- Acordaremos usar el lenguaje común sobre las expectativas de comportamiento y reforzar constantemente el uso de nuestro plan de estudios socioemocional.
- Acordaremos tener una mentalidad de crecimiento y hacernos responsables de ser un modelo positivo para todos los estudiantes.
- Contribuiremos a una cultura de celebración al reconocer los esfuerzos y logros de nuestros estudiantes y colegas mientras nos esforzamos continuamente por lograr un éxito aún mayor.

## **ZONA LIBRE DE BULLY - ¡LOS LUGARES SE HACEN!**

- ❖ Nos tratamos con respeto.
- ❖ Ayudaremos a otras personas que están siendo intimidadas o bromadas hablando y recibiendo ayuda de adultos.
- ❖ Usaremos un esfuerzo adicional para incluir a todos los estudiantes en las actividades de la Escuela Primaria Landau.
- ❖ Nos negamos a ser intimidados.



## **IMPORTANTE POR FAVOR LEA LO SIGUIENTE:**

Lea la información para padres / estudiantes del Distrito Escolar Unificado de Palm Springs ubicado en el sitio web del PSUSD para obtener información sobre los siguientes temas:

- Transportación escolar, Distancias Leyes y reglas, Horario escolar
- Reglas de servicios de información electrónicos y Contrato de uso aceptable para acceso de Internet
- Información del Acto escolar de salud 2000
- Seguridad, disciplina, y asistencia
- Archivos de alumnos
- Educación alternativa
- Reconocimiento de padre/guardián de notificaciones de específicas actividades escolares
- Directrices para el comportamiento de estudiante
- Sus derechos – Seguir el proceso, suspensiones y expulsiones
- Opciones de asistencia
- Estudiantes – Acoso sexual, **código de vestir**, símbolos, sin discriminación

La Escuela Primaria Landau brinda accesibilidad y oportunidades para padres con dominio limitado del inglés, padres con discapacidades y padres de estudiantes migratorios, y en el desarrollo de la política de participación de padres de Landau al garantizar que reciban una copia actualizada de la Política de participación de padres de Landau durante Noche de regreso a clases, en la primera reunión del año del Consejo Escolar y en el manual para padres y estudiantes, y se les solicita su opinión sobre la modificación del plan. Además, se realizan adaptaciones para que todos los padres accedan a la política y proporcionen comentarios sobre posibles revisiones.

# **INFORMACIÓN GENERAL**

## **CONTACTAR AL MAESTRO DE SU HIJO**

En la escuela Landau, nuestros maestros mantendrán una comunicación regular con los padres a través de notas, mensajes de Parent Square, informes de progreso, llamadas telefónicas y conferencias. También animamos a los padres a mantener una comunicación regular con nuestros maestros. Si desea hablar con el maestro de su hijo:

- Envíele un mensaje a través de Parent Square
- **Llame cuando la clase no esté en sesión.** Los maestros están disponibles antes y después de la escuela. Deja tu número para que el profesor te devuelva la llamada
- Envía un correo electrónico o una nota con tu hijo a los profesores.



## **AL LLEGAR A LA ESCUELA**

Los estudiantes no deben de llegar antes de que comience la supervisión. La supervisión comienza 7:15 a.m. Los padres son responsables para recoger a sus hijos a tiempo de la escuela. Cuando un estudiante llega tarde, interrumpe el resto de la clase y pierde parte del programa instruccional.



## **SALIDA DE LA ESCUELA**

La seguridad de los estudiantes es una consideración primordial al final del día escolar. Los estudiantes son supervisados en las áreas de recogida durante 20 minutos después del timbre final, hasta las 3:05 p.m. Al final de los 20 minutos, los estudiantes son acompañados a la oficina o a los bancos en el terreno escolar detrás de la oficina. Luego, los miembros del personal de la oficina hacen llamadas telefónicas a casa. Cuando los estudiantes son recogidos, deben firmar su salida en la oficina. **Estamos en un horario 2-1-2, lo que significa que los estudiantes salen a las 12:10 p.m. todos los miércoles.**

Por favor haga el fin de día seguro y calmado para todos:

- Estacionar en lugares apropiados: los mapas de estacionamiento se envían a casa cada año

- Recogiendo a su hijo en la banqueta (no permita que su hijo cruce en frente de los carros)
- Llegando antes de que los entren cuando pase los 20 minutos de la campana final
- No bloquear el área de cruce en ningún momento en el estacionamiento del oeste
- Demostrando cortesía, paciencia, y manejando con cuidado en o cerca de nuestra escuela.

## NOTIFICACIÓN DE FALTAS

Todas las ausencias deben reportarse a la escuela el mismo día de la ausencia. La oficina de la escuela está abierta de 7:00 a.m. a 3:30 p. m. para recibir tus llamadas. El número de teléfono de la escuela es 760-770-8600. Si la ausencia no ha sido verificada por teléfono, se requiere un motivo por escrito al regresar el estudiante a la escuela. La nota debe incluir la fecha de la ausencia, el motivo de la ausencia y la firma de los padres. Las ausencias también se pueden informar en Parent VUE y no requieren una llamada telefónica.



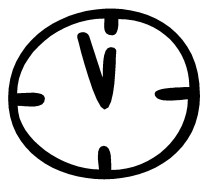
## CAMPUS CERRADO

Como todas las escuelas en PSUSD, Landau sigue una estricta política de campus cerrado. Solo se permiten estudiantes en el campus al comienzo de la mañana y durante todo el día escolar. Los padres, tutores o visitantes que tienen negocios en el campus primero deben presentarse en la oficina principal. Se requerirá una identificación para que se permita en el campus y el invitado debe usar una credencial de visitante.

## PERMISOS PARA SALIR DURANTE LA HORA DE ESCUELA



La escuela Landau es un campus cerrado. Todas las puertas y portones están cerradas después del comienzo de la escuela. Los padres que quieran llevarse a sus hijos de la escuela durante el día deben de venir a la oficina y firmar para sacarlos. **DURANTE LAS HORAS DE ESCUELA LOS NIÑOS NO SE LIBERARÁN A NINGÚN OTRO QUE NO SEAN LOS PADRES.** Por favor trate de anotar al menos a dos personas aparte de los padres con números de teléfonos para que puedan recoger a sus hijos. Las personas deben de ser familiares, vecinos, o amigos cercanos. Ninguna persona, fuera de un miembro de la facultad, es permitida sacar un estudiante de la supervisión del maestro al menos de que reciba permiso de la oficina. Todos los padres deberán salir inmediatamente después de que haya sonado la campana. La oficina requerirá una identificación para dejar salir al estudiante.



## **INTERRUPCIONES EN LA MAÑANA**

Para proteger el tiempo de instrucción, nuestra práctica es no interrumpir las aulas durante el tiempo de instrucción de la mañana. Si es posible, déle a su hijo notas, mensajes y el almuerzo antes de que venga a la escuela. En caso de una emergencia, haremos todo lo posible para adaptarnos a la situación.

## **VISITANTES EN LA ESCUELA**

Aunque seguimos las pautas del campus cerrado, damos la bienvenida a los visitantes de padres/tutores a nuestra escuela. Los estudiantes se benefician de muchas maneras si los padres se mantienen en estrecho contacto con la escuela. La siguiente es una guía para garantizar visitas exitosas para padres, maestros y estudiantes.

- Por favor no venga a visitar el salón de clases. Por favor llame al maestro para hacer arreglos para la fecha y hora de su visita.
- Para conferencias o discusiones sobre su hijo, programe un horario de conferencia que no interfiera con la instrucción en el aula.
- Todos los visitantes deben mostrar una identificación y registrarse en la oficina de la escuela antes de ir al salón de clases. Se le entregará una credencial o pase para permitirle el acceso al campus.
- Los visitantes no pueden traer niños con ellos mientras visitan una clase durante el tiempo de instrucción. Los niños que no están registrados como estudiantes en nuestra escuela no pueden visitar ningún lugar del campus durante el día escolar a menos que estén trabajando en un programa de tutoría o asistencia docente previamente aprobado.

Si desea ser voluntario, complete el formulario de voluntariado en el sitio web del distrito. Una vez que tenga autorización, la oficina principal se comunicará con usted para hacer arreglos como voluntario.

- As part of getting cleared to volunteer, it is highly recommended that you complete the Mandated Reporter training.
- Volunteers on campus are considered Mandated Reporters.
- As a Mandated Reporter, it is your duty to act when a child shares information that may indicate they are in danger or experiencing personal problems. If a student confides in you about family matters or personal issues and you believe there is a safety concern, it is important to take immediate action.

- If you need assistance with the Mandated Reporting of Child Abuse Procedures, contact the child's teacher, counselor, and/or administration.

## **LLAMADAS TELEFÓNICAS**

El número de teléfono de la Primaria Landau es 770-8600. Las llamadas a la oficina serán atendidas de 7:00 a.m. hasta las 15:30 No se llamará a los estudiantes fuera de clase a menos que sea una emergencia.

El teléfono de la escuela es para fines comerciales. Los estudiantes no pueden usar el teléfono excepto en caso de emergencia o con una nota del maestro. Por favor hable con su hijo sobre hacer arreglos con usted antes de la escuela sobre quedarse después de la escuela, visitas a amigos, etc



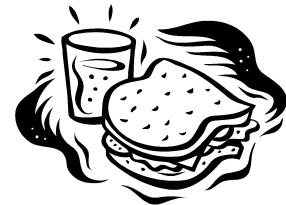
## **CELULARES**

La administración y el personal entienden que los estudiantes pueden llevar teléfonos celulares y relojes inteligentes a la escuela por motivos de emergencia antes y después de clases. MIENTRAS ESTÉN EN EL CAMPUS: los estudiantes deben apagar o silenciar sus teléfonos celulares. Los relojes inteligentes deben estar apagados; tener estos dispositivos en "modo escuela" no es suficiente y tiene el potencial de violar las leyes de privacidad de los estudiantes. Estos artículos deben guardarse de forma segura en las mochilas durante el horario escolar y no deben sacarse por ningún motivo durante el día escolar. Una vez que los estudiantes crucen las puertas a la salida, PUEDEN usar estos dispositivos. Esto sigue al Proyecto de Ley 272 de la Asamblea de California (código de edición 48901.7).

Los estudiantes que consistentemente no siguen la política pueden tener sus teléfonos celulares confiscados y llevados a la oficina principal por la administración. Se llamará a un padre/tutor y se le pedirá que recoja el teléfono de su hijo. En resumen, si el personal no ve el celular, no hay problema. Aviso: Landau no es responsable por teléfonos perdidos, robados o dañados.

## **CAFETERÍA**

Los estudiantes de transición de kindergarten a quinto grado pueden traer una bolsa de almuerzo a la escuela. Siga las guías saludables para los almuerzos, por lo que no se recomienda el consumo de refrescos, bebidas azucaradas y dulces. Por favor, no envíe chips que causen que los dedos de los estudiantes estén cubiertos con tinte rojo, ya que eso se pone en la ropa de los



estudiantes y materiales escolares. No se permite compartir alimentos con amigos debido a posibles problemas de alergia. Actualmente, el desayuno y el almuerzo son gratuitos para todos los estudiantes.

Este programa de comidas gratuitas está disponible a través del Estado de California para todos los estudiantes del PSUSD. Ayúdenos a seguir calificando para este programa completando una encuesta de Servicios de Alimentos al comienzo de cada año escolar.

## **BEBIDAS EN EL CAMPUS**

Las bebidas para apoyar la hidratación, como Gatorade y PRIME, SOLO se permiten al aire libre y en la cafetería. Los estudiantes que traigan bebidas sin cafeína de lugares como Starbucks deben terminarlas antes de ingresar a las aulas. Para evitar posibles problemas de limpieza y daños, solo se permite agua en las aulas y la biblioteca. Las bebidas con cafeína, café y “energéticas” no están permitidas en el campus para los estudiantes.

## **OBJETOS PERDIDOS**

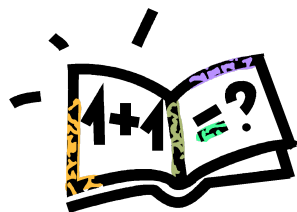
Cosas perdidas como ropa o mochilas están en una caja grande en la cafetería. Por favor marque la ropa, mochila y en su lonchera con el nombre de su hijo.

## **JUEGOS Y JUGUETES**

Toys and games from home are not allowed at school. Electronic games are not allowed, and will be kept by the teacher or principal until the parent picks up the item. A student may bring a ball or recess equipment from home if approved by the classroom teacher. These items will be brought at the student’s discretion. The school is not responsible for any lost or stolen items.



## **PÉRDIDAS O DAÑOS A LA PROPIEDAD ESCOLAR**



Los estudiantes son responsables de todos los libros de texto y libros Chrome que se les hayan prestado. Se espera que cuiden adecuadamente los libros y los devuelvan al final del año escolar o si se mudan. Si un libro de texto u otra propiedad escolar, como un libro de la biblioteca, se pierde, es robado o destruido, se debe pagar. El bibliotecario enviará una factura a los padres por cualquier artículo perdido o destruido.



## **TAREAS**

La Primaria Landau es una escuela "sin tarea"

Los estudios muestran que se produce muy poco crecimiento académico cuando los maestros asignan tareas a los estudiantes de primaria.

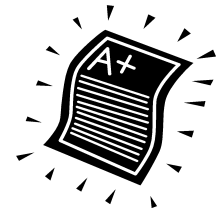
Recomendamos encarecidamente la lectura nocturna y programas educativos en línea. Los maestros enviarán a casa actividades sugeridas que puede hacer con su hijo cada mes. No existen requisitos para entregar ningún trabajo.



## **BOLETAS**

Las boletas de calificaciones se distribuyen al final de cada trimestre.

Los informes de progreso de trabajos que no cumplen con los estándares académicos se envían a casa tres veces al año a través de Parent VUE. Las conferencias para todos los estudiantes se llevan a cabo en noviembre y marzo. Los maestros notificarán y se reunirán con los padres sobre la posible retención de cualquier niño que no esté progresando hacia los estándares del distrito para la promoción al siguiente grado. El distrito continuará usando su sistema de informes basado en estándares. Comuníquese con su maestro para saber con qué frecuencia se enviarán a casa los informes de progreso.



## **PÓLIZA DE UNIFORMES**

Landau no tiene una política uniforme. Seguimos el código de vestimenta del distrito como se describe en el sitio web del PSUSD.

Además de la política de código de vestimenta mencionada, en Landau también se aplican las siguientes:

- No se permiten blusas cortas ni camisas que expongan la mitad de la cintura.
- Los pantalones cortos y las faldas deben proporcionar una cobertura adecuada
- La ropa y los sombreros deben estar libres de logotipos y lenguaje ofensivos.

Se enviará una llamada telefónica o un mensaje a los padres de cualquier estudiante que viole el código de vestimenta. La oficina puede prestar ropa si un padre o tutor no puede proporcionar ropa nueva.

Los miércoles están reservados para camisetas de espíritu para clases o niveles del grado. Estos pueden incluir camisetas de una universidad "adoptada" o una camiseta de amabilidad de nivel de grado. ¡El viernes es el día de la camiseta Landau! Las camisetas para los viernes incluyen el logotipo de Lynx. ¡Muestre su orgullo por la escuela usando sus camisas Lynx! Los pedidos anticipados de camisetas se realizan durante todo el año.

## **PROGRAMA DE DISCIPLINA**

Creemos que a los niños se les debe enseñar a ser ciudadanos responsables en la escuela. Deben darse cuenta de que la libertad y la responsabilidad van de la mano y que tienen una responsabilidad hacia los demás en sus relaciones escolares. Se debe recompensar la buena ciudadanía y se debe desalentar la mala ciudadanía. Los estudiantes deben estar informados de las reglas de la escuela, ser responsables de cumplir con estas reglas y conocer las consecuencias por romper una regla. Creemos que la buena ciudadanía es responsabilidad de todos los adultos y niños en la escuela, y que la ciudadanía y el rendimiento académico están estrechamente relacionados. Landau utilizará un sistema puntos para respaldar este programa.



de

### **REGLAS DE LA ESCUELA**

1. Llegar a tiempo y estar preparados cuando lleguen a la escuela cada día.
2. Trata a los demás como quieres ser tratado. Esto incluye adultos y estudiantes.
3. Se amable. Traten a otros estudiantes con respeto todo el tiempo. No se permite llamar nombres, decir malas palabras o usar lenguaje inapropiado.
4. Mantengan sus manos y pies a sí mismos todo el tiempo.
5. Usa tus palabras para manejar los desacuerdos y resolver problemas.
6. Respeta la propiedad escolar.
7. Haz tu mejor esfuerzo cada día.

### **REGLAS DEL RECREO**

1. Está absolutamente prohibido el uso de teléfonos móviles en el patio de recreo..
2. Siga las instrucciones de todos los maestros y supervisores del patio de recreo. Informe el acoso o el comportamiento peligroso al supervisor adulto en el patio de recreo.
3. Practique la amistad y el autocontrol, sin malas palabras, burlas, insultos ni insultos.

4. Mantenga las manos y los pies quietos; no se permiten peleas. No se permiten juegos bruscos ni deportes de contacto.
5. Juegue únicamente en áreas asignadas, no en el baño, pasillos, detrás o cerca de las aulas, adelfas ni barandillas.
6. Espere tu turno mientras haces cola para tomar una copa en una fuente. Utilice el baño y el bebedero antes de que suene la campana. Quédese quieto cuando suene el timbre y permanezca en silencio hasta que la persona de turno haga sonar un silbato y luego camine hacia la fila.
7. Practique juegos de pelota que impliquen patadas o lanzamientos en el campo, excepto juegos de cancha como baloncesto, balonmano o baloncesto. Cualquier pelota traída de casa debe ser del tamaño de la cabeza del estudiante o más grande; no se permiten pelotas de béisbol, pelotas de tenis ni otras pelotas deportivas pequeñas. Juegue balonmano únicamente en canchas de balonmano y no pateo el balón contra la pared de balonmano. Informe a un adulto si una pelota pasa por encima de la cerca y no abandone el patio de recreo para recogerla.
8. Utilice el equipo de forma segura: suba sólo a torres trepadoras, no a árboles u otros equipos; no colgar boca abajo de barras o equipos; no gire, se ponga de pie ni salte de los columpios; y use cuerdas para saltar solo para los juegos de saltar la cuerda.
9. Respete la propiedad de la escuela: mantenga limpios los baños y los terrenos y no dañe los equipos ni los edificios. En el recreo, coma bocadillos sólo bajo la gran estructura de sombra y luego tire la basura. No mastique chicle en el recinto escolar. Respete la propiedad de la escuela: mantenga limpios los baños y los terrenos y no dañe los equipos ni los edificios. En el recreo, coma bocadillos sólo bajo la gran estructura de sombra y luego tire la basura. No mastique chicle en el recinto escolar.
10. No ande en bicicletas, patinetas, scooters o patines en los terrenos de la escuela. No se quede a jugar en el patio de recreo después de que terminen las clases. Vete a casa o a tu programa extraescolar.
11. SEA UN BUEN CIUDADANO Y UN BUEN LÍDER DE PAZ Y COOPERAR.

## **RECREO Y CAFETERÍA**

Durante los recreos y/o el desayuno y el almuerzo, los maestros u otros empleados supervisan el patio de recreo y la cafetería. Se les dice a los estudiantes que siempre hay un adulto a quien pueden acudir si hay un problema. A los niños se les enseña a estar orgullosos de su entorno y se espera que ayuden a mantener limpios los terrenos de la escuela y que recojan sus desechos..

## **REGLAS DE LA CAFETERÍA**

1. Supervisores de la cafetería están encargados de la seguridad en la cafetería. Siga las direcciones la primera vez que se les diga. Trate a los supervisores y compañeros con respeto.

2. Entre la cafetería con silencio. Los estudiantes con sus almuerzos deben de irse a sus mesas. Los estudiantes que van a comprar almuerzo de la cafetería tienen que hacer fila y sin hablar. Todos los estudiantes deben de agarrar leche, jugo, y utensilios antes de sentarse.
3. Mientras esperan en línea:
  - Quitarse las gorras y sombreros
  - Esperar callados y pacientes
4. Mientras coman, los estudiantes deben:
  - Quedarse sentados.
  - Hablar en voz baja.
  - Levantar su mano si necesita ayuda o necesita dejar la mesa.
  - Comer solo de su propio almuerzo. No compartas tu lonche.
  - Hablar en voz baja solamente a los compañeros de su mesa.
  - Mantener la comida fuera del piso
5. Cuando termine su almuerzo, los estudiantes deben:
  - Levantar su basura de su mesa y/o del piso.
  - Esperar con silencio para darle permiso para retirarse.
  - Levantar la basura aunque no sea de ellos
  - Tirar su basura solamente después de darle permiso para retirarse.
  - No puede sacar comida para comer durante el recreo.
6. Después de retirarse, los estudiantes deben tirar su basura y **caminar** al recreo.
7. CAMINAR TODO EL TIEMPO

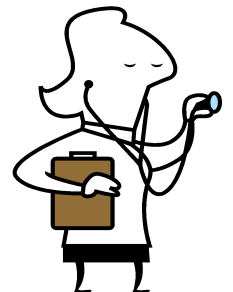
### **CONSECUENCIAS POR NO SEGUIR LAS REGLAS DEL RECREO Y LA CAFETERÍA:**

Los estudiantes que no sigan las reglas tendrán consecuencias de disciplina.

Consecuencias incluye:

- Disciplina corta por el asistente de supervisión o maestro, lo que podría incluir moverse a una mesa diferente durante el almuerzo o sentarse fuera del recreo.
- *Pink ticket* – documentar todo el mal comportamiento que se le da al maestro para que continúe.
- Remitir a la directora para mal comportamiento severo (pelear, comportamiento peligroso, o desafío a un adulto), o por boletos rosas múltiples.
- Dependiendo de la infracción y la gravedad, es posible que se requiera que un estudiante se quede fuera del recreo o de una actividad, se le puede asignar a embellecer el campus, ser suspendido de la escuela o posiblemente expulsado.

**SALUD Y SEGURIDAD**



## **TARJETA DE EMERGENCIA**

Cada año, los padres/tutores deben completar la inscripción en línea del distrito a través de Parent VUE. Es esencial que la información en el sistema se mantenga actualizada. La información incluye:

- Un número de casa y/o negocio (si no hay teléfono, por favor use el de un vecino como el número telefónico).
- Números en caso de emergencia (personas que se autorice a recoger a sus hijos en tiempo razonable – 35 a 45 minutos). Puede usar una hoja adicional para más números y nombres en caso de emergencia. **SOLO LAS PERSONAS QUE ESTÁN EN LA TARJETA DE EMERGENCIA PUEDEN RECOGER A LOS NIÑOS. NO HAY EXCEPCIONES.**
- Nombre, dirección, y número de teléfono del doctor y dentista de su hijo.
- Su firma dando o negando permiso para la escuela en caso de emergencia. Una firma es necesaria en cualquier caso.
- Su cuenta Parent VUE le mostrará los contactos de emergencia más actualizados de Landau. Llame a la oficina para cambiar contactos y/o actualizar números de teléfono.

En caso de emergencia, los padres/guardianes serán los primeros que llamen. Cuando los padres/guardianes no estén disponibles, los números de emergencia serán usados. Es importante mantener la tarjeta de emergencia al corriente. Si usted o las personas de emergencia no están disponibles, la única opción es usar nuestra opinión en obtener atención médica para una enfermedad seria o un niño herido. Tenemos una enfermera solo una vez por semana. Si hay personas ordenadas por la corte que no pueden recoger a su hijo(a), por favor proveen una copia de la orden de corte o orden de restricción oficial.

## **MEDICAMENTOS: Reglas para la administración escolar.**

Código de Educación 49423 – Política de la Junta 5141.21 – Cualquier estudiante que deba tomar medicamentos (recetados o sin receta) durante el horario escolar debe presentar una declaración escrita de las instrucciones del médico y la solicitud de los padres de asistencia para administrar las instrucciones del médico. Todos los medicamentos traídos a la escuela deben estar en un recipiente de farmacia apropiado empaquetado por el fabricante y etiquetado con el nombre del estudiante, el nombre del medicamento, la dosis exacta, la hora en que se debe administrar el medicamento, el nombre del médico que lo prescribe y la fecha en que se emitió la receta. completado.

## MÁS INFORMACIÓN DE SALUD

Consulte el sitio web del distrito en Servicios estudiantiles para obtener información sobre exámenes físicos y admisión a la escuela, pruebas de visión y audición, requisitos de inmunización, reglas para la dispensación de medicamentos en la escuela, seguro médico y notificaciones de medicamentos requeridos.



## PÓLIZA DEL DISTRITO PARA EL BIENESTAR FÍSICO

El Distrito Unificado Escolar de Palm Springs ha implementado una Póliza de Bienestar físico que está diseñado para promover comer saludable y seleccionar. Lo siguiente es un resumen de esta póliza y procedimientos para nuestra escuela:

- Actividades para recaudar fondos durante el día escolar no involucraría comida que no sea nutritiva, como dulces o sodas.
- Bocados que se sirven durante el día escolar o en cualquier programa después de la escuela serán nutritivos, incluyendo frutas, vegetales, y agua.
- Cualquier bocado o bebidas que se servirán serán nutritivas.
- **Las fiestas en los salones serán limitadas a no más de uno por salón cada mes. No más de una cosa nutritiva será servida. Las cosas que se traen deben ser preparadas en una facilidad comercial aprobada y pre envuelto. Comida preparada en casa no se podrá servir en el salón.**
- Animamos a los padres que manden almuerzos saludables, balanceados con los niños, si le traen durante su tiempo de almuerzo. Algunas ideas para bocados y bebidas saludables incluyen: frutas-fresca o seco, vegetales, como zanahorias pequeños, tomates pequeños, ensaladas con aderezo (dressing) bajo en grasa, galletas graham (de canela), yogurt congelado bajo en grasa, helados con jugo de fruta, galletas de vainilla, galletas de animalitos, pudin, yogurt con granola y fruta, leche con chocolate sin grasa, leche con sabor, jugo de fruta, jugo congelado de fruta, queso (partido) bajo en grasa, galletas con queso bajo en grasa, galletas saladas, caliente (en forma de nudo) con mostaza, palomitas ( de maíz), nueces (si no es alérgico), carne seco (beef jerky), tortillitas tostadas al horno y salsa o dip de frijol bajo en grasa, galletas saladas (en forma de nudo), tostadas al horno o reducido en grasa.

## **SEGURIDAD Y TRANSPORTE**



Ser responsable mostrando y enseñando que su hijo:

1. Cruzar la calle de la esquina o en un cruce.
2. Esperar que no vengan carros antes de cruzar la calle, y cruzar solo cuando esté seguro.
3. Siempre esté alerta cuando esté cruzando la calle.
4. Camine por el lado de la calle mirando el tráfico que viene si no hay banquetas.
5. Sigue la ruta más segura a la escuela.
6. Respete la propiedad de las casas de los demás cuando venga o vaya a la escuela.
7. **EVITE A LOS EXTRAÑOS. NUNCA SE SUBA AL CARRO DE ALGUIEN QUE NO CONOZCA. NO ACEPTE DINERO, DULCES, O REGALOS DE EXTRAÑOS.**

### **LLEGADA Y SALIDA DE LA ESCUELA**

La escuela y padres/guardianes han compartido responsabilidad para entrenar a niños para estar seguros cuando llegan y salen de la escuela. Los estudiantes deben de seguir las rutinas y rutas que sus padres les establecieron. Deben de permanecer fuera de propiedad privada, y de irse a sus destinos adecuados.

Envíe una nota o llame si su hijo va a cambiar su rutina habitual. Por ejemplo, si su hijo generalmente va al programa extracurricular y no tiene una nota que diga que lo recogerá, entonces lo enviaremos al programa extracurricular.



### **BICICLETAS, PATINETAS**

Los estudiantes pueden llevar bicicleta a la escuela. **No pueden usarlos dentro de la escuela en ningún momento. Todas las bicicletas deben de tener un candado y en lugar de bicicletas.** Si su niño se pasea dentro de la escuela, llamaremos al padre para que recoja la bicicleta. Los padres deben de asegurar que el equipo esté seguro, tener equipo de seguridad, saber las leyes de tráfico, y sea seguro y competente. **Los niños deben recordar que es ilegal pasear a otro, y que los cascos son requeridos.**

### **TRANSPORTE EN AUTOBÚS – Solo SPED**

Los conductores de autobuses siguen un horario apretado; por lo tanto, todos los niños deben estar en la parada del autobús listos para abordar cuando llegue el autobús. Los horarios de los autobuses pueden variar durante los primeros días de clases a medida

que el conductor y los niños se adaptan a la ruta. De vez en cuando, un autobús se avería. Cuando eso ocurra, tenga paciencia. Los conductores intentarán respetar el horario lo más claramente posible. Cualquier queja, pregunta o inquietud sobre el autobús debe dirigirse a First Student al 760-320-8822.



## **PROCEDIMIENTOS DE EMERGENCIA**

La escuela tiene planes y preparativos para situaciones de emergencia importantes. La capacitación y los simulacros ayudan a nuestro personal escolar y a los estudiantes a estar preparados para una emergencia real y a comprender los procedimientos de emergencia.

En caso de una emergencia, se le debe indicar a su hijo que obedezca las instrucciones del personal de la escuela y/o que siga las instrucciones del conductor del autobús. Si su hijo camina o anda en bicicleta, se le debe indicar que continúe hacia su destino cuando se desarrolle una situación de emergencia.

Su cooperación es bien agradecida en cualquier emergencia:

- Por favor no llame por teléfono a la escuela, ya que se necesitarán líneas telefónicas para comunicaciones de emergencia. Si es posible, la escuela proporcionará actualizaciones sobre Parent Square, llamadas automáticas o correo electrónico.
- Por favor no conduzca a la escuela inmediatamente, para que las carreteras estén despejadas para los vehículos de emergencia. Las carreteras pueden estar llenas de escombros.
- Encienda su radio en una estación que sea parte del sistema de transmisión de emergencia para obtener información e instrucciones oficiales.
- La escuela tendrá a sus hijos hasta que los llamemos, o a un adulto en la tarjeta de emergencia.
- Los padres deben de reportarse en la puerta de información localizada en Landau Boulevard más cercano al patio de recreo, que será designado por avisos, para firmar y recoger a sus hijos.
- Si no se puede comunicar con la escuela, estamos preparados para cuidarlos en una situación crítica. El personal estará aquí hasta que todos los estudiantes sean recogidos.



# **SERVICIOS ESPECIALES**

## **PSICÓLOGO**

Un psicólogo escolar atiende a Landau varios días a la semana. La responsabilidad principal del psicólogo es completar las evaluaciones de educación especial. Un niño puede ser evaluado para determinar posibles discapacidades o problemas de aprendizaje de acuerdo con las pautas del distrito y de Educación Especial. (Ver Equipo de estudio escolar).

## **PROGRAMA DE RECURSOS ESPECIALES (R.S.P.)**

El Programa de Especialista en Recursos se proporciona para ayudar a los estudiantes de educación especial. Este programa proporciona instrucción en grupos pequeños durante parte del día en las áreas en las que el niño requiere asistencia adicional. Los niños son transferidos nuevamente al programa regular cuando alcanzan las metas establecidas. El programa está financiado con fondos estatales. Los estudiantes pueden ser colocados en el programa después de que se hayan seguido ciertos pasos: Equipo de Estudio Estudiantil, evaluaciones de identificación apropiadas, reuniones con maestros, padres, psicólogos y otro personal escolar, y completar un Plan de Educación Individual (I.E.P.) en una reunión del equipo.

## **SALÓN DE DÍA ESPECIAL (S.D.C.)**

La Primaria Landau tiene clases diurnas especiales para estudiantes de jardín de infantes a quinto grado que califican para educación especial y son colocados en el programa por el equipo del I.E.P. La clase es pequeña y se proporcionan asistentes adultos para reducir la proporción alumnos-maestro. Los niños son transferidos nuevamente al programa regular cuando alcanzan las metas establecidas. El programa está financiado con fondos estatales.

## **TERAPIA DE HABLA/LENGUAJE**

Un terapeuta del habla y del lenguaje atiende a los estudiantes de Landau. El terapeuta trabaja tanto con individuos como con pequeños grupos de estudiantes que tienen dificultades con los procesos del habla o el lenguaje. El maestro del salón de clases o los padres pueden hacer que los estudiantes sean evaluados para este programa a través de un proceso de referencia y evaluación.

## **EQUIPO DE ESTUDIO ESTUDIANTIL (S.S.T.)**

El Equipo de Estudio Estudiantil (S.S.T.) está formado por varios profesores. Cuando un niño tiene dificultades para progresar en la escuela, su maestro puede derivarlo al equipo. Se programa una reunión para que los padres/tutores se reúnan con el equipo y analicen las fortalezas, necesidades e información sobre el niño, así como para sugerir estrategias para la escuela o el hogar que ayudarán al niño. El equipo puede recomendar que también se realicen evaluaciones.



## **LIBRERIA**

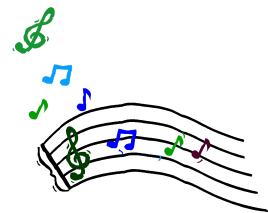
Todos los estudiantes visitan la biblioteca cada semana. Los estudiantes de TK y Kindergarten visitan la biblioteca durante 50 minutos por semana, mientras que los estudiantes de 1.º a 5.º grado hacen arreglos con la bibliotecaria semanalmente o quincenalmente durante 20 minutos. Los estudiantes pueden utilizar la biblioteca para realizar proyectos, trabajos e investigaciones. Los estudiantes pueden sacar dos libros cada semana.

## **PROGRAMA DE EDUCACIÓN FÍSICA**

Los grados 1.º a 5.º tienen una clase con nuestro Especialista en Educación Física durante dos períodos de 50 minutos por semana; Los estudiantes de TK y kindergarten tendrán un período de 50 minutos semanalmente. Los estudiantes participan en un programa de ejercicios, aprenden juegos y participan en actividades de equipo. Los estudiantes también aprenden sobre nutrición, fitness y otros temas relacionados con la salud.

## **PROGRAMA DE MÚSICA**

De kinder a quinto grado los maestros enseñan por 50 minutos cada semana.



## **STEAM**

Un maestro brinda instrucción en habilidades del siglo XXI (como electrónica básica y codificación) a todas las aulas de TK a 5.º grado durante un período de 50 minutos por semana.

## **OTRAS CLASES DE ENRIQUECIMIENTO**

Un paraprofesional de apoyo tecnológico en Landau brinda oportunidades adicionales para que los estudiantes de TK-5 practiquen robótica y codificación utilizando robots DASH y Lego Mindstorm. La realidad virtual está integrada en las lecciones de clase, así como más práctica con la electrónica para principiantes (Little Bits). Los estudiantes participan en esto dos veces al mes.

El arte se ofrece mensualmente a través de un artista local externo contratado. Todos los grados participan.

## **CUIDADO DE NIÑO**

Nuestro programa para después de la escuela, Think Together, brinda atención después de la escuela, asistencia académica y oportunidades de enriquecimiento a los estudiantes de Landau en colaboración con el distrito escolar. Solicite en la oficina de la escuela más información sobre este programa. Se requiere que los estudiantes asistan cinco días a la semana en los días que la escuela está en sesión.

*Boys' and Girls' club* de la ciudad de Cathedral ofrece servicio todo el año. El autobús los recoge en la escuela Landau y los lleva al club. Un programa de verano es ofrecido de junio hasta agosto. Por favor llame al club al 324-5844.

El *Salvation Army* provee un programa después de la escuela para los estudiantes de grados 2do y 3ro. Para más información diríjase a la oficina.

## **GRUPO DE PADRE-MAESTRO (P.T.G.)**

Anímese para que sea miembro de P.T.G. de Landau. Su apoyo y participación en esta organización ayuda a los padres y maestros a trabajar juntos para dar la mejor educación posible para cada niño. Los miembros de P.T.G. ayudan en las clases. Asisten en los comités y ayudan con bastantes actividades. P.T.G. junta fondos que se van directamente al apoyo de los estudiantes y las clases. El dinero es usado para excursiones, materiales para los maestros y otros proyectos especiales.

## **OBJETIVOS DE P.T.G.**

- ❖ Para asegurar el bienestar del estudiante en casa, la escuela, y en la comunidad.
- ❖ Para traer la escuela y la casa en una relación más cercana con cada uno para que los padres y maestros puedan cooperar inteligentemente en la educación de su hijo.

